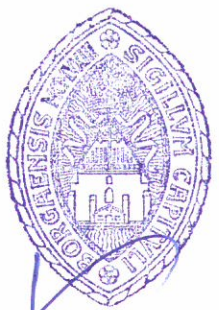


# REGLEMENTE FÖR SKRIFTSKOLAN I ÅBO SVENSKA FÖRSAMLING

Godkänt av församlingsrådet den 25.11 2019.

Fastställt av domkapitlet i Borgå stift den den 6.2.2020 § 14  
(DBOR/335/00.01.01/2019)



Lars-Eric Henricson  
Lagfaren assessor

## 1 § Bestämmelser om konfirmandarbetet

Utöver vad som föreskrivs om konfirmandarbetet i kyrkoordningen ska bestämmelserna i detta reglemente följas.

### KO 3:3

*Församlingen ska ordna konfirmandundervisning där de unga blir bekanta med kyrkans gemensamma tro och förs in i ett liv i församlingens gemenskap.*

*Ledningen av skriftskolan tillkommer en präst eller lektor. Som lärare verkar dessutom församlingens kantorer, ungdomsarbetsledare och övriga anställda, i enlighet med vad som föreskrivs i församlingens reglemente för skriftskola. Vid behov meddelas konfirmandundervisning även enskilt.*

*Församlingens reglemente för skriftskolan godkänns av kyrkorådet eller församlingsrådet. Beslutet ska underställas domkapitlet för fastställelse.*

### KO 3:4,1

*I skriftskolan meddelas undervisning enligt den kristna läran, som godkänts av kyrkomötet. Biskopsmötet godkänner de läroböcker som får användas.*

## 2 § Planer för konfirmandarbetet

I konfirmandarbetet iaktas den plan för konfirmandarbetet som godkänts av biskopsmötet. För det lokala genomförandet av konfirmandarbetet upprättas en treårig lokal plan som ska godkännas av församlingsrådet. För den konfirmandundervisning som hålls under året upprättas en årsplan som ska fastställas av församlingsrådet. För enskilda konfirmandgrupper upprättas en genomförandeplan. I församlingen utses en tjänsteinnehavare som ansvarar för helhetsplaneringen och arrangemangen.

## 3 § Ledare för konfirmandarbetet

Ledare för konfirmandarbetet är följande medarbetare som deltar i planeringen och genomförandet: församlingens präster, ungdomsarbetsledare, kantorer, diakoniarbetare, praktikanter, säsongs- och sommarbetare samt hjälpledare. Kyrkoherden bestämmer om programmet för konfirmandundervisningens lägerperiod och utser en säkerhetsansvarig medarbetare för lägret. Det ledarteam som utsetts i årsplanen upprättar en verksamhetsplan för konfirmandarbetet tillsammans med de hjälpledare och frivilliga som deltar i genomförandet. Ledarna ansvarar för kontakterna till konfirmandernas familjer och faddrar, till skolorna och övriga samarbetspartner.

KO 3:3,2

*Ledningen av skriftskolan tillkommer en präst eller lektor. Som lärare verkar dessutom församlingens kantorer, ungdomsarbetsledare och övriga anställda, i enlighet med vad som föreskrivs i församlingens reglemente för skriftskola. Vid behov meddelas konfirmandundervisning även enskilt.*

#### 4 § Unga som kan antas till konfirmandundervisningen

Till konfirmandundervisningen kan församlingen anta ungdomar som under det år undervisningen slutförs fyller minst 15 år. Kyrkoherden kan av grundad anledning ge en yngre person tillstånd att delta i konfirmandundervisningen tillsammans med en bekant åldersklass.

#### 5 § Antal deltagare i konfirmandgrupperna

Antalet konfirmander i en grupp ska vara högst 25. Församlingrådet kan i exceptionella fall av särskilt vägande skäl besluta att gruppstorleken kan överskridas. Kyrkoherden kan i enlighet med församlingrådet/kyrkorådets riktlinjer i enskilda fall besluta att gruppstorleken överskrids av särskilt vägande skäl.

#### § 6 Anmälning av information

Den ledande prästen ska utan dröjsmål efter konfirmationen se till att alla nödvändiga uppgifter om konfirmandundervisningen och konfirmationen meddelas till församlingens pastors-kansli/centralregister.

#### 7 § Utvärdering av konfirmandarbetet

Konfirmandarbetet ska utvärderas regelbundet, dock minst en gång om året. I utvärderingen utnyttjas den lokala planen och den nationella självutvärderingsblanketten för unga.

#### 8 § Konfirmandundervisning för specialgrupper och enskild konfirmandundervisning

Församlingen ansvarar också för konfirmandundervisningen för personer som inte kan delta i en konfirmandgrupp. I konfirmandundervisning för specialgrupper och enskild konfirmandundervisning används den plan för konfirmandundervisning som godkänts av biskopsmötet.

#### 9 § Konfirmandundervisning för vuxna

Församlingen erbjuder konfirmandundervisning för vuxna. Undervisningen för vuxna ordnas enskilt eller i grupp. Konfirmandundervisningen för vuxna omfattar 20 timmar.

## 10 § Personer som har rätt att delta i konfirmation

Medlemmar av kyrkan som har deltagit i konfirmandundervisningen får delta i konfirmationen.

*KO 3:5*

*De som på grund av konfirmandundervisning ges rätt att delta får delta i konfirmation.*

*I konfirmationen bekänner sig de unga till kyrkans tro samt berättigas att självständigt begå nattvarden.*

*Konfirmationen förrättas av en präst eller lektor.*

*Konfirmationen är en förutsättning för att vara valbar i kyrkliga val (KL 7:3), för att vara fadder (KO 2:17) och för att vigas till präst (KO 5:2). Den som skall vigas kyrkligt skall vara skriftskolgången medlem av kyrkan (KO 2:18).*

*KO 1:3,1*

*Till medlemmar i kyrkan upptas*

*1) barn i det heliga dopet;*

*2) en skriftskolgången person, som tidigare tillhört en evangelisk-luthersk kyrka och som meddelar sig önska bekänna sig till kyrkans tro, samt*

*3) en annan person som uppnått föreskriven ålder och inte tillhör någon evangelisk-luthersk kyrka sålunda, att han efter nödig undervisning undfår dopet eller, om han är rätt döpt, bekänner kyrkans tro.*

*KO 1:3,4*

*En person som intagits i kyrkans gemenskap enligt 1 mom. 2 eller 3 punkten anses vara skriftskolgången och konfirmerad.*

## 11 § Deltagande i konfirmandundervisningen någon annanstans än i hemförsamlingen

Om en församlingsmedlem deltar i konfirmandundervisning någon annanstans än i sin egen församling ska hen delta i temadagar, gudstjänster och ungdomsverksamhet i sin egen församlings konfirmandundervisning, om inte något annat överenskomms mellan konfirmanden och hemförsamlingen samt anordnaren av konfirmandundervisningen.

## 12 § Lokaler och utrustning för konfirmandarbetet

För konfirmandarbetet tillhandahålls ändamålsenliga lokaler och ändamålsenlig utrustning. I arrangemangen iaktas allmänna anvisningar för säkerhet och hälsa.

## 13 § Avbruten och uppskjuten konfirmandundervisning

Om en konfirmand upprepade gånger försummar att iaktta anvisningarna ska konfirmandarbetets ledare kontakta konfirmandens förälder eller vårdnadshavare. Om ingen positiv lösning kan nås fattar kyrkoherden på framställning av ledarna beslut om att konfirmandundervisningen ska avbrytas eller skjutas upp till en senare tidpunkt.